



Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Piemonte 2023-2027



Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027 del GAL
“La cura del BuonCibo Langhe-Roero per turismo, comunità e territorio”

<p>GAL INTERVENTO BANDO PUBBLICATO IL</p>	<p>GAL Langhe Roero Leader SRG07 Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart villages - Smart villages n. 1/2025 SRG07 Smart Village 30/10/2025</p>
---	---

ALLEGATO 7 - MANDATO COLLETTIVO SPECIALE CON RAPPRESENTANZA

I sottoscritti:

1) Capofila

Il/La Sottoscritto/a _____
(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ (Comune) _____ (Prov.) **il** _____ (Data di Nascita)

residente a _____ (Comune) _____ (Prov.) **in** _____ (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____

rilasciato da _____ **con data scadenza** _____

Codice Fiscale _____

nella qualità di _____ del sottoindicato _____
(rappresentante legale/titolare/...) (natura giuridica del richiedente)

1.1) **Denominazione e ragione sociale:** _____

1.2) **Codice Fiscale** _____ **Partita IVA** _____

1.3) **Sede in** _____
(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

1.4) **Data di costituzione:** ____/____/____

1.5) **Iscritta al Registro Imprese di** _____ n. _____ **il** ____/____/____

1.6) **Iscritta all'Albo Imprese Artigiane di** _____ n. _____ **il** ____/____/____

2) Partner beneficiario

Il/La Sottoscritto/a _____
(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ (Comune) _____ (Prov.) **il** _____ (Data di Nascita)

residente a _____ (Comune) _____ (Prov.) **in** _____ (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____

rilasciato da _____ **con data scadenza** _____

Codice Fiscale _____

nella qualità di _____ del sottoindicato _____
(rappresentante legale/titolare/...) (natura giuridica del richiedente)

2.1) **Denominazione e ragione sociale:** _____

2.2) **Codice Fiscale** _____ **Partita IVA** _____

2.3) **Sede in** _____
(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

2.4) **Data di costituzione:** ____/____/____2.5) **Iscritta al Registro Imprese di** _____ n. _____ il ____/____/____2.6) **Iscritta all'Albo Imprese Artigiane di** _____ n. _____ il ____/____/____*RIPETERE QUANTO SOPRA PER CIASCUN PARTNER***PREMESSO**

- a) che rappresentano i soggetti attuatori del seguente progetto: **TITOLO DEL PROGETTO SMART VILLAGE**, candidato sul Bando n. 1/2025 SRG07 Smart Village, pubblicato in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 del GAL Langhe Roero Leader (d'ora in avanti denominato semplicemente GAL) dal titolo "La cura del BuonCibo Langhe-Roero per turismo, comunità e territorio";
- b) che si impegnano alla realizzazione del progetto secondo le modalità, i contenuti e i costi in esso indicati;
- c) che, contestualmente alla partecipazione al Bando del GAL si impegnano a costituirsi in Raggruppamento Temporaneo come Associazione Temporanea di Scopo/Impresa o altra forma giuridicamente valida in attuazione al progetto suindicato;
- d) che intendono, con il presente atto, regolare il quadro giuridico ed organizzativo del Raggruppamento predetto, autenticando il presente mandato collettivo speciale con rappresentanza presso un Pubblico Ufficiale scelto di comune accordo **entro due mesi** dalla lettera di ammissione a finanziamento e, comunque, prima di una domanda di pagamento (anticipo, acconto, saldo), designando il Signor/la Signora _____ (Capofila) quale soggetto beneficiario e gestore del finanziamento,

DICHIARANO

di riunirsi in Associazione Temporanea di scopo/impresa o altra forma giuridicamente valida al fine:

- dell'attuazione del Progetto in premessa;
- del conseguente svolgimento delle attività in esso previste.

I Partner sopra indicati

CONFERISCONO

mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile,

con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva e processuale al Capofila, (e per essa al suo rappresentante legale nel caso in cui il Capofila sia una persona giuridica), il quale in forza della presente procura:

- è autorizzato a stipulare in nome e per conto di tutti i membri, con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti consequenziali connessi alla realizzazione del progetto indicato in premessa;
- è autorizzato a rappresentare in esclusiva, anche in sede processuale, gli associati, nei confronti del GAL, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Il raggruppamento è disciplinato da quanto disposto dai successivi articoli, nonché da specifici ulteriori accordi organizzativi che potranno essere stipulati fra i soggetti attuatori (Accordo di cooperazione, Regolamento interno, convenzione, protocollo d'intesa, patto di collaborazione, ecc.).

Art. 1 - Impegni dei partner beneficiari (incluso il Capofila)

I sottoscritti si obbligano a rispettare tutti gli obblighi posti a loro carico dal Paragrafo A.3) del Bando del GAL, a concordare le modalità, le tempistiche e quanto connesso alla gestione e realizzazione della Strategia Smart Village anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte.

Ciascun componente del Gruppo di cooperazione eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, ferma restando la responsabilità solidale di tutti gli altri soggetti facenti parte del presente Raggruppamento.

Il Capofila e i Partner beneficiari - ciascuno per la parte di progetto di propria competenza - assumono formalmente a proprio carico sia la quota di cofinanziamento rispetto al contributo erogabile dal GAL, sia l'eventuale maggior onere finanziario derivante da un investimento il cui costo totale ecceda l'importo massimo ammissibile desumibile dal Bando del GAL.

Tutti i partecipanti si impegnano inoltre sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del progetto.

I Partner beneficiari di contributo (ivi compreso il Capofila), indipendentemente dalla propria natura giuridica, ai sensi del Paragrafo A.3.2 lettera d) del Bando del GAL dichiarano inoltre:

- che nei propri confronti non sussistono condizioni che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero di percepire contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o dell'Unione europea, per lo svolgimento di attività imprenditoriali;
- solo nel caso di imprese, di non essere un'impresa in difficoltà;
- di non avere tuttora a disposizione un precedente aiuto dichiarato incompatibile da una decisione della Commissione UE relativa a un aiuto individuale o a un regime di aiuti.

Qualora, in sede di controllo, si accerti la sussistenza di una o più delle circostanze di cui sopra, oltre alle eventuali conseguenze di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., il componente rispetto al quale sia accertato il verificarsi della condizione è escluso dal Gruppo di cooperazione. In tale ipotesi, il Capofila, dopo attenta valutazione in merito alla significatività nella SSV del ruolo del componente escluso, può presentare la domanda di revisione/variante del progetto e la documentazione annessa escludendo dal gruppo di cooperazione il componente escluso ed eventualmente inserendo un nuovo componente avente ruolo simile e requisiti compatibili con quelli previsti dal paragrafo "A.3.1 Beneficiari" del Bando del GAL.

Nel caso in cui il componente interessato sia il Capofila, uno dei partner beneficiari può assumere il ruolo di Capofila e presentare domanda di revisione/variante e la documentazione annessa escludendo dal gruppo di cooperazione il precedente capofila escluso; successivamente dovrà essere presentata domanda di voltura.

I soggetti componenti il Raggruppamento assumono, nei confronti del GAL, la responsabilità solidale per l'esecuzione del Progetto.

Gli stessi si obbligano a svolgere ognuno le attività specificatamente risultanti dal Progetto approvato dal GAL e descritte nei modelli allegati alla domanda di contributo nella versione ultima approvata dal GAL, secondo le modalità ivi indicate.

I soggetti componenti il Raggruppamento si impegnano a stipulare un nuovo mandato nel caso intervengano modifiche/integrazioni nel partenariato, negli importi di progetto o in ogni altra circostanza prevista dal Bando del GAL.

I soggetti componenti il Raggruppamento convergono inoltre che:

- al Capofila spetti la rappresentanza dei soggetti mandanti componenti il Raggruppamento nei riguardi del GAL. Tuttavia, il GAL può, a sua discrezione, far valere direttamente le responsabilità in capo ai soggetti mandanti componenti il Raggruppamento;
- il presente mandato è gratuito ed irrevocabile;
- qualunque ipotesi di revoca del presente mandato non avrà effetto nei confronti del GAL.

Art. 2 - Doveri del Capofila

Il Capofila si impegna a rispettare tutti gli obblighi posti a suo carico dal Paragrafo A.3) del Bando del GAL, e in particolare a:

- a) svolgere in favore del partenariato qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del contributo,
- b) coordinare gli aspetti amministrativi e legali correnti e i rapporti con il GAL,
- c) svolgere tutti gli atti, le pratiche e gli adempimenti necessari al fine di dare attuazione al progetto preliminare, fatte salve le eventuali modifiche approvate dal GAL in fase di ammissione a finanziamento,
- d) verificare che il presente mandato:
 - venga autenticato **entro due mesi** dalla lettera di ammissione a finanziamento e, comunque, prima della presentazione della domanda di pagamento (anticipo/acconto/saldo) del Bando del GAL,
 - venga aggiornato nel caso intervengano modifiche/integrazioni nel partenariato, negli importi di progetto, nell'Accordo di cooperazione e in ogni altra circostanza prevista dal Bando del GAL,
- e) presentare la domanda di sostegno in nome e per conto di tutti i soggetti partecipanti, e assumere la funzione di coordinamento generale, mantenendo tale ruolo fino al termine del Progetto,
- f) essere l'interlocutore di riferimento con il GAL per tutti gli aspetti tecnici, amministrativi e finanziari legati alla domanda di sostegno e alla pratica ammessa a finanziamento, impegnandosi a trasmettere tempestivamente a tutti i componenti del Raggruppamento ogni informazione e indicazione utile al proseguimento delle attività e alla realizzazione del Progetto,
- g) in caso di ammissione a finanziamento, presentare, in nome e per conto di tutti i soggetti partecipanti partner beneficiari, la documentazione e le domande relative alle fasi e istanze successive,
- h) ricevere il contributo pubblico e, con le modalità indicate nell'accordo di cooperazione, trasferirne quota parte agli altri partecipanti partner beneficiari in ragione delle rispettive spese che saranno riconosciute a seguito delle istruttorie delle domande di pagamento e in misura delle relative percentuali di sostegno. Tale obbligo costituisce impegno essenziale del Capofila e il mancato trasferimento di tale quota è causa di revoca del contributo concesso e, più in generale, di decadenza dell'intera domanda,
- i) occuparsi del coordinamento amministrativo e finanziario del progetto,
- j) occuparsi del monitoraggio dei progressi compiuti verso il conseguimento degli obiettivi del progetto,
- k) occuparsi dell'elaborazione delle relazioni consuntive e previsionali sull'attuazione del progetto,
- l) occuparsi dell'animazione, comunicazione, informazione e aggiornamento ai partner di progetto,
- m) occuparsi della divulgazione e informazione sul progetto, sulle attività realizzate e i risultati conseguiti.

Art. 3 - Realizzazione delle attività, pagamento e riparto del contributo

Ai sensi del Paragrafo A.3.1 punto 5) del Bando:

- ciascun componente del gruppo di cooperazione (compreso il capofila) potrà realizzare in autonomia le attività del progetto di propria competenza, sostenendone direttamente e in proprio le relative spese

(attraverso documenti fiscali e contabili a lui intestati), in coerenza con la SSV e in coordinamento con gli altri partecipanti,

- il Capofila presenterà le domande di pagamento (anticipo, acconto, saldo) inserendovi le spese **proprie e di ciascun altro partner beneficiario** e, a seguito di positiva istruttoria da parte del GAL, riceverà il contributo complessivo corrispondente alle spese ammesse; sarà obbligo del Capofila redistribuire tale contributo ai partner beneficiari per le quote a ciascuno spettanti, come da prospetto inserito nell'accordo di cooperazione che viene di seguito riportato.

(Descrivere nel dettaglio le modalità di ripartizione del contributo tra i partner, anche in caso di mancata erogazione dello stesso, attraverso la seguente tabella in base quanto inserito nell'Allegato 3 Prospetto Interventi e Spese)

Partner	Investimento complessivo	Totale contributo

Art. 4 - Conoscenza delle condizioni stabilite dal Bando

I soggetti partecipanti sono consapevoli delle condizioni stabilite dal Bando del GAL relative all'Intervento SRG07 e si impegnano a formalizzare il presente mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al capofila mediante autenticazione presso un Pubblico Ufficiale (es. Notaio, Segretario Comunale) **entro due mesi** dalla lettera di ammissione a finanziamento e, comunque, prima della presentazione della prima domanda di pagamento (anticipo/acconto/saldo).

Art. 5 – Vincolo di destinazione d'uso e validità del mandato

Ai sensi del Paragrafo B.8.1 lettera f) del Bando del GAL, i partecipanti al Raggruppamento si impegnano a mantenere la destinazione d'uso, la funzionalità e il costante utilizzo degli investimenti finanziati per 5 anni, a partire dalla data di liquidazione del saldo; il mancato rispetto di questo impegno comporta la restituzione delle somme percepite in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Coerentemente con la durata del suddetto vincolo, il mandato di cui al presente atto si risolverà automaticamente, senza bisogno di formalità o adempimenti:

- alla completa realizzazione del Progetto con liquidazione di ogni pendenza e adempimento di tutte le obbligazioni nei confronti del GAL;
- con il verificarsi di una causa di estinzione del rapporto per una delle cause previste dalla legislazione in vigore.

Art. 6 - Foro competente

Per ogni eventuale controversia il foro competente è quello di _____.

Art. 7 - Registrazione e spese

Tutte le eventuali spese collegate al presente atto sono sostenute da _____ e ripartite _____.

Letto, sottoscritto ed approvato

Data _____

Denominazione Partner	Nome e Cognome del sottoscrittore	Firma

Allegare per ogni soggetto firmatario copia del documento di identità in corso di validità